

# НАРЕДБА

## за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Твърдица

### ГЛАВА ПЪРВА

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

##### РАЗДЕЛ I

#### ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РАЗМЕРА НА ОБЩИНСКИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ

**Чл.1** С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Твърдица

**Чл.2** (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
- 3./изм.Решение №141 от 30.09.2020г.,изм.Решение №416 от 08.04.2022г./ за ползване на детски кухни, лагери, общежития и социални услуги,финансирани от общинския бюджет;
4. отменена/Решение №271/18.12.2009г. нова-Решение №120 от 30.06.2016г.,в сила от 01.08.2016г.,изм. с Решение №345/31.01.2018г.,отменена с Решение №416/08.04.2022г./
5. за технически услуги;
6. за административни услуги;
7. за откупуване на гробни места;
- 8./отм.с Решение №447 от 31.01.2011г.,в сила от 01.01.2011г.нова-Решение №120 от 30.06.2016г.,в сила от 01.08.2016г./ за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват от центровете за подкрепа за личностно развитие;
9. други местни такси, определени със закон;
10. такси за притежаване на куче.

(2) За всички услуги и права, предоставяни от общината, с изключение на тези по ал.1, общинският съвет определя цена.

(3) Не се определят и събират цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

**Чл.3** (1)Размера на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или с общински таксови марки.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

**Чл.4** (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;

2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;

3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

4. ефективно разпределение на общински ресурси чрез определяне на такси и цени на услуги;

5. насърчаване на частния сектор в предоставянето на регламентирани в Наредбата услуги.

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

**Чл.5** (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за:

1. работни заплати и осигуровка на персонала;

2. материални, режимни, консултантски;

3. за управление и контрол;

4. по събиране на таксите и други (напр. инвестиционни) разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

**Чл.6** (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(3) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет.

**Чл.7** Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

**Чл.8** (1)/изм.Реш.№271 от 18.12.2009г./ Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси.

(2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на приходите от такси.

(3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на бюджета на общината.

**Чл.9** В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

**Чл.10** (1) Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на общината.

(2) Местните такси се събират от общинската администрация /с изключение на таксата за битови отпадъци, която до 31.12.2004 година се събира от Данъчно бюро Твърдица/.

(3) Приходите по ал. 2 постъпват в общинския бюджет.

## **РАЗДЕЛ II**

### **ПРОМЕНИ В РАЗМЕРА НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИТЕ НА УСЛУГИТЕ**

**Чл.11** Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

**Чл.12** (1) Кметът на общината внася в общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги не по-малко от веднъж годишно и/или при промяна размера на таксите и цените.

(2) Анализът по ал. 1 задължително съдържа:

1. оценка, доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;

2. оценка на потребностите от предоставяне на услугите;

3. информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания.

4. препоръки за подобряване на администрирането на таксите.

(3) При необходимост общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

**Чл.13** Общинската администрация поддържа данни за :

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;

2. ползвателите на предоставената услуга;

3. изключенията от общата политика (преференции);

4. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната; методика/методики, използвани за определяне на размера им;

5. събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга.

## **ГЛАВА ВТОРА МЕСТНИ ТАКСИ**

### **РАЗДЕЛ I ТАКСА ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ**

**Чл.14(1)**(изм.Реш.№331 от 30.06.2025г.)Таксата се заплаща за следните услуги:

1.събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране;

2.третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации;

3.поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината.

(2)(Нова-Реш.№331 от 30.06.2025г.)Зоните/границите на районите/ на услугите по ал.1 на територията на община Твърдица се определят с отделно решение на Общинския съвет.

(3)(Нова-Реш.№331 от 30.06.2025г.)Видът на предлаганите услуги по ал.1 на територията на община Твърдица, както и честотата на събиране и транспортиране на битовите отпадъци се определят със заповед на кмета на общината и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година.

**Чл.15/изм.Реш.№271 от 19.12.2009г.,изм.с Реш.№331 от 30.06.2025г./** Таксата се заплаща от лицата по чл.11 от Закона за местните данъци и такси, а именно: собствениците на облагаеми с данък недвижими имоти, ползвателите при учредено вещно право на ползване, концесионерите и лицата, на които са предоставени за управление имоти-държавна или общинска собственост.

**Чл.16** (1) (изм.Реш.№331 от 30.06.2025г.)Годишният размер на частта от таксата битови отпадъци по чл.14, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от настоящата наредба за задължените лица, притежаващи жилищни и/или нежилищни имоти се определя на база брой ползватели на услугата в имота, съгласно раздел V от Наредба за реда за изготвяне и

образеца на план- сметката за относимите разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите, за които се заплаща таксата за битови отпадъци, и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите, предвидени в Закона за местните данъци и такси. По формулите заложи в раздела се определя размера на такса битови отпадъци за трите вида услуги.

(2)(изм.Реш.№331 от 30.06.2025г.)Ползватели на услугите по чл.14,ал.1,т.1,т.2 и т.3 от настоящата наредба за граждани по смисъла на §1,т.45 а от Закона за местните данъци и такси,които използват имота са собствениците,лицата с учредено вещно право на ползване,наемателите и лицата,които пребивават в имота на друго основание.

(3)(нова Реш.№331 от 30.06.2025г.) Ползватели на услугите по чл.14,ал.1,т.1,т.2 и т.3 от настоящата наредба за предприятия по смисъла на §1,т.45 б от Закона за местните данъци и такси,които използват имота са собствениците,лицата с учредено вещно право на ползване,концесионери,наематели,лица на които имотите са предоставени за управление,заети и наети от предприятията лица и лицата,които пребивават в имота на друго основание.

(4)(нова Реш.№331 от 30.06.2025г.)Годишният размер на частта от таксата за битови отпадъци за задълженото лице според броя ползватели в имота за всяка от услугите по чл.14,ал.1,т.1,т.2 и т.3 се определя,като размерът на таксата по ал.1 се разпредели към задължените за имота лица в зависимост от притежаваните от тях идеални части.

(5)( нова Реш.№331 от 30.06.2025г.)Необходимата информация за броя на ползвателите по ал.2,както и всяка тяхна промяна,във всеки имот се събира служебно в срок до 31.10. на съответната година и чрез подаване на декларация от един от собствениците на имота по следния ред:

1.първоначална декларация по образец/приложение №3/

Попада се в срок до 31.10.2025г. в следните случаи:

-Ако в общия брой ползватели на имота освен собственици влизат и други лица пребиваващи в имота.Ако в общия брой ползватели влизат само собствениците на имота,декларация може да не се подава при условие,че броят им съвпада с посочените в данъчната декларация по чл.14 или в служебно откритата партида по чл.51,ал5 и чл14,ал.6 от Закона за местните данъци и такси.

-Ако в данъчната декларация по чл.14 от Закона за местните данъци и такси/облагаемото имущество по ЗМДТ/ е записан само единия от съпрузите като собственик на имота,когато имота е семейна имуществена общност по смисъла на Семейния кодекс.

-Ако в данъчната декларация по чл.14 от Закона за местните данъци и такси/облагаемото имущество по ЗМДТ/ е записано лице,което е починало.

Първоначална декларация в срок до 31.10.2025г. и до 31.10. на съответната година при новопридобит имот се подава ,колкото пъти до тази дата настъпят промени,като всяка нова декларация замества старата.

При новопридобит имот за периода след 31 октомври до 31 декември на съответната година първоначална декларация в посочените хипотези се подава в срок до 31 октомври на следващата година.

При новопридобит имот за периода след 1-ви януари до 31 октомври на съответната година първоначална декларация в посочените хипотези се подава в срок до 31 октомври на тази година.

2.Декларация за промяна броя на ползвателите или друга корекция по образец/приложение №3/

Подава се в следните срокове от датата на настъпване на промяната или корекцията в хипотезите по точка 1:

При настъпване на промяна или корекция за периода след 31 октомври до 31 декември на съответната година в срок до 31 октомври на следващата година.

При настъпване на промяна или корекция за периода след 1-ви януари до 31 октомври на съответната година в срок до 31 октомври на тази година.

(6)( нова Реш.№331 от 30.06.2025г.) Необходимата информация за броя на ползвателите по ал.3, както и всяка тяхна промяна, във всеки имот се събира служебно в срок до 31.10. на съответната година и чрез подаване на декларация по следния ред:

1. първоначална декларация по образец/приложение №4/

Подава се за недвижимите имоти от всички предприятия в срок до 31.10.2025г. с изключение на тези имоти в които броят на ползвателите съвпада с този на собствениците.

Първоначална декларация в срок до 31.10.2025г. и до 31.10. на съответната година при новопридобит имот се подава ,колкото пъти до тази дата настъпят промени, като всяка нова декларация замества старата.

При новопридобит имот за периода след 31 октомври до 31 декември на съответната година първоначална декларация се подава в срок до 31 октомври на следващата година.

При новопридобит имот за периода след 1-ви януари до 31 октомври на съответната година първоначална декларация в се подава в срок до 31 октомври на тази година.

2. Декларация за промяна броя на ползвателите или друга корекция по образец/приложение №4/

Подава се в следните срокове от датата на настъпване на промяната или корекцията:

При настъпване на промяна или корекция за периода след 31 октомври до 31 декември на съответната година в срок до 31 октомври на следващата година.

При настъпване на промяна или корекция за периода след 1-ви януари до 31 октомври на съответната година в срок до 31 октомври на тази година.

(7)(нова Реш.№331 от 30.06.2025г.) Всички промени или корекции по ал.5 и ал.6 след 31.10. се облагат за последващата данъчна година.

(8)(нова Реш.№331 от 30.06.2025г.) Управителят или председателят на управителния съвет на етажната собственост подава ежегодно до 31 октомври справка за броя на ползвателите по имоти в етажната собственост/приложение №5/. В този срок може да се подадат справки, колкото промени и корекции са настъпили, като всяка нова справка заменя старата.

(9)(нова Реш.№331 от 30.06.2025г.) Служители на Община Твърдица могат да правят проверки на място за броя на ползвателите в имота.

(10)(нова Реш.№331 от 30.06.2025г.) При изчисляване размера на таксата за битови отпадъци по реда но чл.16, ал.1 се взема предвид следното допълнително диференциране за всички нежилищни имоти представляващи училища, детски ясли и градини в които се извършва икономическа дейност с код 85-Образование от класификацията на икономическите дейности/КИД 2025/, като се приема, че в партидите за тези имоти се потребяват трите вида услуги по чл.14, ал.1 от 1/5 от броя на ползвателите им.

(11)(нова Реш.№331 от 30.06.2025г.)При изчисляване размера на таксата за битови отпадъци по реда на чл.16,ал.1 се взема предвид следното допълнително диференциране за всички видове имоти с жилищно предназначение,като се приема,че в партидите за тези имоти с общ брой ползватели над 5 се потребяват трите вида услуги по чл.14,ал.1 от 5 броя ползватели.

**Чл.17** Таксата се заплаща при условията и в сроковете определени за данъка върху недвижимите имоти.

**Чл.18(1)**/изм.Реш.№219 от 09.12.2024г.,изм.Реш.№331 от 30.06.2025г./ Собственикът/Ползвателя/ на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на имота,като нейния размер се изчислява пропорционално за месеците до края на годината върху облога на имота начислен на 01.01. на текущата година.Ако предходния собственик/ползвател/ е платил целия размер на таксата за битови отпадъци/облога на 01.01. на текущата година/ новия собственик/ползвател/ не дължи такава.

(2)Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3)За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4)/изм.Реш.№219 от 09.12.2024г.,изм.Реш.№331 от 30.06.2025г./Не се събира такса за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране и част от услугата по дейността третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации за имоти,които попадат в райони,в които тези услуги не се предоставят от общината.

(5)/изм.Реш.№465 от 25.03.2011г.,изм.Реш.№219 от 09.12.2024г.,изм.Реш.№331 от 30.06.2025г./ Не се събира такса за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране и част от услугата по дейността третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации,когато имотът е незастроен или не се ползва през цялата година или през определен период от годината съгласно чл.8,ал.5 от Закона за местните данъци и такси.

(6) /изм.Реш.№465 от 25.03.2011г.,изм.Реш.№219 от 09.12.2024г.,изм.Реш.№331 от 30.06.2025г./ Не се събира такса за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране,когато задължените лица са сключили договор за обслужване с лица,получили регистрационен документ по Закона за управление на отпадъците за събиране и транспортиране на битовите отпадъци до съответните съоръжения и инсталации и са декларирали това обстоятелство с декларация-приложение №6 в срок до 31 октомври на предходната година.

(7)/изм.Реш.№271 от 18.12.2009г.,изм.Реш.№219 от 09.12.2024г.,изм.с Реш.№331 от 30.06.2025г./За целите на определяне размера на таксата за услугата по третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации,без дейността третиране и услугата поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания на общината на застроени и незастроени имоти по ал.4 и на незастроените имоти по ал.5 при положение,че същите няма да се ползват се подава декларация по ал.8 и ал.9.

(8)/Реш.№465 от 25.03.2011г.,изм.Реш.№418 от 20.12.2013г.,Реш.№219 от 09.12.2024г.,изм.с Реш.№331 от 30.06.2025г./Обстоятелствата по ал.5 ,когато имотът няма да се ползва през цялата година се декларират от собственика/ползвателя/ на имота в срок до 31 октомври на предходната година,а ако е новопридобит имот след тази дата в двумесечен срок от придобиването му с декларация-приложение №7.

(9) /Реш.№465 от 25.03.2011г.,Реш.№219 от 09.12.2024г.,изм.с Реш.№331 от 30.06.2025г./Обстоятелствата по ал.5 ,когато имотът няма да се ползва през определен период от годината се декларират от собственика/ползвателя/ на имота в срок до 31 октомври на предходната година, а ако е новопридобит имот след тази дата в двумесечен срок от придобиването му с декларация-приложение №8.

(10)/Реш.№219 от 09.12.2024г./Освобождаването от такса по ал.5 се допуска само за имот като цяло, а не за отделен обект в имота.

(11)(нова-Реш.№43 от 26.02.2016г.,изм.с Реш.№331 от 30.06.2025г.)За имоти,които няма да се ползват и това обстоятелство е декларирано по реда на ал.8 и ал.9 се начислява такса за 1 собственик.

**Чл.18 а**/Изм.Реш.№63 от 03.04.2012г.,изм.с Реш.№331 от 30.06.2025г./ Декларациите по този раздел трябва да съдържат подписите на деклараторите, като в хипотезите на чл.18,ал.8 и ал.9 това са всички собственици (съсобственици) или ползватели на имота.Декларациите на едноличните търговци и юридическите лица се подписват от съответния ръководител.Всички декларации се подават в Община Твърдица-Местни данъци и такси.

**Чл.18 б** /Изм.Реш.№447 от 31.01.2011г.,изм.Реш.№418 от 20.12.2013г.,Реш.№219 от 09.12.2024г.,изм.Реш.№331 от 30.06.2025г./Освобождават се от такса по чл.14,ал.1,т.1,т.2 и т.3 от тази наредба лицата попадащи в хипотезата на чл.71 а от Закона за местните данъци и такси.

Чл.18 в/Нов-Реш.№331 от 30.06.2025г./ (1) Таксата се определя в годишен размер с решение на Общинския съвет въз основа на одобрена План- сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране;
2. третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации;
3. поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината.

(2) Услугата „събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране“ включва следните дейности:

1. осигуряване на съдове за събиране на битовите отпадъци с изключение на отпадъците, попадащи в управлението на масово разпространени отпадъци по Закона за управление на отпадъците;
2. събиране на битовите отпадъци с изключение на отпадъците, попадащи в управлението на масово разпространени отпадъци по Закона за управление на отпадъците;
3. транспортиране на битовите отпадъци до съоръжения и инсталации за третирането им с изключение на отпадъците, попадащи в управлението на масово разпространени отпадъци по Закона за управление на отпадъците.

(3) Разходите за дейностите по ал.2 се представят в план-сметката по позиции, както следва:

1. придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над прага на същественост;
2. придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под прага на същественост, включително торби;
3. ползване на съдове за събиране на битовите отпадъци;
4. поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци;
5. придобиване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини;
6. ползване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини;
7. поддържане на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както

и на сметосъбирачни машини;

8. събиране на битовите отпадъци, включително разделно, с изключение на отпадъците, попадащи в управлението на масово разпространени отпадъци;

9. транспортиране на битовите отпадъци с изключение на тези, попадащи в управлението на масово разпространени отпадъци;

10. осигуряване на информация на обществеността за събирането, включително разделно, и транспортирането на битовите отпадъци;

11. контрол на дейностите, свързани с образуване, събиране, съхраняване и транспортиране на битовите отпадъци, включително използване на Глобална позиционираща система (GPS) и други технологични решения;

12. данъци, такси и застраховки на превозни средства, включително на сметосъбирачни машини, в случай че дейността се извършва от общината;

13. други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт;

14. други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет.

(4) Услугата „третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации“ включва следните дейности:

1. третиране на битови отпадъци, необхванати в управлението на масово разпространени отпадъци;

2. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци и/или други инсталации или съоръжения за оползотворяване и/или обезвреждане на битови отпадъци.

(5) Разходите за дейностите по ал.4 се представят в план-сметката по позиции, както следва:

1. третиране (обезвреждане и оползотворяване) на битови отпадъци, необхванати в управлението на масово разпространени отпадъци;

2. анализи, проверки и проби на отпадъците;

3. проучвания, включително прединвестиционни, финансови и икономически анализи и проектиране на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл.13, ал.1 и други по Закона за управление на отпадъците;

4. изграждане на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или осигуряване на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасни

те битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл.13, ал.1 и други по Закона за управление на отпадъците;

5. поддържане и експлоатация на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасни

те битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други по Закона за управление на отпадъците;

6. закриване и следексплоатационни грижи на площадката на депото;

7. мониторинг;

8. обезпечения по чл.60 от Закона за управление на отпадъците;

9. отчисления по чл.64 от Закона за управление на отпадъците;

10. закупуване на земя за целите на т.4;

11. разходи за участие в дейността на регионалното сдружение за управление на отпадъците;

12. осигуряване на информация на обществеността за дейности по управление на отпадъците на територията на общината;

13. програми за управление на отпадъците;

14. контрол на дейностите по третиране на битови отпадъци;

15. други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт;  
16. други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет.

(6) Услугата „поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината“ включва дейности по поддържане на чистотата на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места и селищните образувания в общината, предназначени за обществено ползване.

(7) Позиция „други разходи за предоставяне на услугата по решение на общинския съвет“ по чл.18 ал.3, т.14 и ал.5, т.16 се представя в план-сметката детайлизирано по конкретни разходи, които следва да са свързани с осъществяването на съответната услуга за управление на битовите отпадъци, и тяхната необходимост се мотивира в решението за одобряване на план сметката.

## РАЗДЕЛ II

### ТАКСА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ, ТЪРЖИЩА, ПАНАИРИ, ТРОТОАРИ, ПЛОЩАДИ, УЛИЧНИ ПЛАТНА И ТЕРЕНИ С ДРУГО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

**Чл.19** (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица, ползващи услугата в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал. 1.

(3)/изм.Реш.№330 от 27.05.2010г./ Зоните по ал.2 се определят както следва:

1.гр.Твърдица и гр.Шивачево-първа зона

2.с.Сборище,с.Оризари,с.Бяла паланка,с.Жълт бряг,с.Боров дол,с.Червенаково, с.Близнец и с.Сърцево-втора зона.

(4)/изм.Реш.№271 от 18.12.2009г.,изм.Реш.№330 от 27.05.2010г./доп.с Реш.№ 440 от 27.09.2018г.,изм. и доп. с Решение №635/07.04.2023г./Таксите се определят както следва:

1.за ползване на места,върху които са организирани пазари/общински пазари и площадки/

а/на квадратен метър

-на ден

Зона/лева

Първа

2

Втора

1

-на месец

Зона/лева

Първа

15

Втора

8

б/за продажба с кола впрегната с добитък

на ден

Зона/лева

Първа

4

Втора

3

в/за продажба с лек автомобил

на ден

	Зона/лева	
Първа		Втора
5		4

г/за продажба с товарен автомобил или ремарке  
на ден

	Зона/лева	
Първа		Втора
7		6

д/(нова Реш.№635 от 07.04.2023г.)за 1 брой маса за сергийна търговия:  
на ден

	Зона/лева	
Първа		Втора
5		4

на месец

	Зона/лева	
Първа		Втора
15		12

на година

	Зона/лева	
Първа		Втора
150		120

е/(нова Реш.№635 от 07.04.2023г.)за 1 брой разграфена клетка от 3 кв.м.:  
на ден

	Зона/лева	
Първа		Втора
6		4

на месец

	Зона/лева	
Първа		Втора
18		15

на година

	Зона/лева	
Първа		Втора
180		150

ж/(нова Реш.№635 от 07.04.2023г.)за 1 брой разграфена клетка от 5 кв.м.:  
на ден

	Зона/лева	
Първа		Втора
10		8

на месец

Зона/лева

Първа 30	Втора 25
-------------	-------------

на година

	Зона/лева	
Първа 250		Втора 200

2./отм.с Решение №635 от 07.04.2023г./

3./изм. и доп.с Решение №635 от 07.04.2023г./за ползване на тротоари,площади,улични платна и други терени за търговска дейност на открито,включително за разполагане на маси,столове,витрини,колички и други временни преместваеми съоръжения за търговия извън тези по чл.56 от Закона за устройство на територията

а/за сергийна улична търговия/витрини,колички и други временни преместваеми съоръжения за търговия,извън тези по чл.56 от ЗУТ/

-на ден за кв.метър

	Зона/лева	
Първа 3		Втора 2

-на месец за кв.метър

	Зона/лева	
Първа 20		Втора 10

б/разполагане на маси и столове пред заведенията за обществено хранене за консумация на място

-на ден за кв.метър

	Зона/лева	
Първа 0,15		Втора 0,10

-на месец за кв.метър

	Зона/лева	
Първа 3		Втора 2

4.за ползване на места върху които са организирани панаири,събори,празници за продажба на стоки

на ден на кв.метър

	Зона/лева	
Първа 3		Втора 2

5.за ползване на места върху които са организирани циркове,панорами,стрелбища и други

на ден за кв.метър

Зона/лева

Първа  
0,35

Втора  
0,25

б./нова Реш.№440 от 27.09.2018г./ за ползване на терени Общинска собственост, определени от кмета на общината, като места за ръчно претоварване на моторни превозни средства с дървесина /дърва и целулоза/  
-на ден на кв.метър

Зона/лева

Първа	Втора
3	2

**7. /Нова Реш. № 268 от 30.06.2021 г./**

<b>1. Ползване на Спортен комплекс /стадион/ гр. Твърдица:</b>	<b>Такса</b>
1.1. За провеждане на спортни мероприятия от организации на бюджетна издръжка към Община Твърдица - детски градини, училища за реализиране на задължителните учебни програми:	Безплатно
1.2. За осъществяване на общественополезна дейност от граждани и спортните клубове от Община Твърдица, регистрирани по ЗЮЛНЦ:	Безплатно
1.3. За ползване от спортни клубове и организации, регистрирани по ЗЮЛНЦ в частна полза и външни клубове и организации, които не развиват дейност на територията на Община Твърдица, се заплащат цени, както следва:	
<b>1.3.1. Тренировъчен терен за футбол:</b>	
1.3.1.1. за тренировка до 2 часа	40.00 лв.
1.3.1.2. за контролна среща/официален мач	50.00 лв.
1.3.1.3. за едномдневен наем	100.00 лв.
1.3.1.4. за контролна среща/официален мач при пуснатата осветителна система	60.00 лв.
<b>1.3.2. Официален футболен терен:</b>	
1.3.2.1. за тренировка до 2 часа	150.00 лв.
1.3.2.2. за контролна среща/официален мач	200.00 лв.
<b>1.3.3. Лекоатлетическа писта:</b>	
1.3.3.1. за тренировка до 2 часа	30.00 лв.
1.3.3.2. за състезание в рамките на един ден	80.00 лв.
<b>1.3.4. Комбинирано игрище за волейбол, баскетбол или тенис на корт:</b>	
1.3.4.1. за тренировка до 2 часа	40.00 лв.
1.3.4.2. за състезание, контролна среща или официален мач	50.00 лв.
1.3.4.3 за едномдневен наем	100.00 лв.
1.3.4.4 за контролна среща/официално състезание при пуснатата осветителна система	60.00 лв.
<b>1.3.5. Съблекалня:</b>	
1.3.5.1. за тренировка или състезание до 2 часа	20.00 лв.
1.3.5.2. за едномдневно ползване	40.00 лв.
<b>2. Ползване на стадион в други населени места в община Твърдица:</b>	

2.1. За провеждане на спортни мероприятия от организации на бюджетна издръжка към Община Твърдица - детски градини, училища за реализиране на задължителните учебни програми:	Безплатно
2.2. За ползване от граждани и спортните клубове от Община Твърдица, регистрирани по ЗЮЛНЦ за осъществяване на общественополезна дейност:	Безплатно
2.3. За ползване от спортни клубове и организации, регистрирани по ЗЮЛНЦ в частна полза и външни клубове и организации, които не развиват дейност на територията на Община Твърдица, се заплащат цени, както следва:	
<b>2.3.1. Тренировъчен терен за футбол или хандбал:</b>	
2.3.1.1. за тренировка до 2 часа	30.00 лв.
2.3.1.2. за контролна среща/официален мач	40.00 лв.
2.3.1.3. за едномдневен наем	80.00 лв.
2.3.1.4. за контролна среща/официален мач при пусната осветителна система	50.00 лв.
<b>2.3.2. Официален футболен терен:</b>	
2.3.2.1. за тренировка до 2 часа	100.00 лв.
2.3.2.1. за контролна среща/официален мач	150.00 лв.
2.3.2.1. за контролна среща/официален мач при пусната осветителна система	170.00 лв.
<b>2.3.3. Лекоатлетическа писта:</b>	
2.3.3.1. за тренировка до 2 часа	25.00 лв.
2.3.3.2. за състезание в рамките на един ден	70.00 лв.
<b>2.3.4. Комбинирано игрище за волейбол, баскетбол или тенис на корт:</b>	
2.3.4.1. за тренировка до 2 часа	30.00 лв.
2.3.4.2. за състезание, контролна среща или официален мач	40.00 лв.
2.3.4.3. за едномдневен наем	80.00 лв.
2.3.4.4. за контролна среща/официален мач при пусната осветителна система	50.00 лв.
<b>2.3.5. Съблекалня:</b>	
2.3.5.1. за тренировка или състезание до 2 часа	15.00 лв.
2.3.5.2. за едномдневно ползване	30.00 лв.

(5) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(6) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 5 дни преди започване на месеца.

(7) При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(8) При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

**Чл.20** (1) За ползване на пазари с цел търговия от производители таксата се определя както следва:

1. Производител на селскостопанска продукция до 35 години от община Твърдица – 50 % от размера на таксата по чл.19, ал.4

2. Производител на селскостопанска продукция, пенсионер от община Твърдица – 70 % от размера на таксата по чл.19, ал.4

3. За всички останали производители на селскостопанска продукция от

община Твърдица – 80 % от размера на таксата по чл.19, ал.4  
(2) За I и II група инвалиди размерът на таксата се намалява с 50% от размера на таксата по чл. 19, ал. 4.

**Чл.21** Таксата се събира от служители в Общинска администрация, определени със заповед на кмета на Общината или кметовете на населените места.

**Чл.21а /Нова Реш. № 268 от 30.06.2021 г.,отм. с Решение №635 от 07.04.2023г./**

### РАЗДЕЛ III

#### **ТАКСИ ЗА ЛАГЕРИ И СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ/изм.с Решение №141 от 30.09.2020г.,изм. с Решение №416/08.04.2022г./**

**Чл.22** (1)/отменена с Решение №416 от 08.04.2022г./

(2) /Изм.Реш.№112 от 27.06.2012г.,изм.Решение №177 от 05.12.2016г./изм. с Реш.№440 от 27.09.2018г.,отменена с Решение №416 от 08.04.2022г./

(3) /Изм.Реш.№112 от 27.06.2012г.,изм.Реш.№163 от 25.09.2012г.,изм.Решение №177 от 05.12.2016г. /изм. с Решение №440 от 27.09.2018г.,отменена с Решение №416 от 08.04.2022г./

(4)/Изм.Реш.№112 от 27.06.2012г.,изм.Реш.№163 от 25.09.2012г.,отменена с Решение №416 от 08.04.2022г./

(5) )Изм.Реш.№112 от 27.06.2012г.,изм.Реш.№163 от 25.09.2012г.,отменена с Решение №416 от 08.04.2022г./

(6)(доп.Решение №177 от 05.12.2016г.,изм.Реш.№440 от 27.09.2018г.,отменена с Решение №416 от 08.04.2022г.)

(7)/отменена с Решение №416 от 08.04.2022г./

(8)/отменена с Решение №416 от 08.04.2022г./

(9)/отменена с Решение №416 от 08.04.2022г./

**Чл.23** (1) За ползване на лагери от ученици се заплаща такса на ден.

(2) Таксата се заплаща от ползвателя преди ползване на услугата.

**Чл.24** Учениците, които ползват общежитие, заплащат месечна такса.

**Чл.25** (1)/изм. с Решение №141 от 30.09.2020г./ Лицата, ползващи социални услуги,финансирани от общинския бюджет, заплащат месечна такса в размер на съответстващата реална издръжка на едно лице.

(2)/изм. с Решение №141 от 30.09.2020г./ Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, постелен инвентар и облекло, перилни и хигиенни материали,транспортни разходи за разнасяне на храната, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци,с изключение на даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица.

(3) Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

Забележка/отм. с Решение №141 от 30.09.2020г

**Чл.26** (1) )Изм.Реш.№112 от 27.06.2012г./ Лицата,ползващи услугите в системата на домашен социален патронаж,заплащат месечна такса в размер съответстващ на реалната издръжка на едно лице,както следва:

1.100% от месечните разходи за храна/хранителни продукти/

2. 90% от останалите разходи/с изключение на разходите по т.1/ визирани в ал.2.

(2) /Изм.Реш.№112 от 27.06.2012г./ Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, хигиенни материали,транспортни разходи за разнасяне на храна, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия

и вода. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и благотворителност.

(3) Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

(4) Таксите се събират от длъжностните лица в Домашен социален патронаж и се внасят в общинския бюджет до 25-то число на месеца, следващ месеца за който се дължат.

**Чл.26 а**/Нов-Реш.№112 от 27.06.2012г./

(1) Лицата, ползващи почасови услуги за дейности за лична помощ, в т.ч. дейности с медико-социална насоченост, комунално-битови дейности и дейности за социална подкрепа и социално включване във връзка с изпълнение на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG051PO001-5.1.04 „Помощ в дома” заплащат потребителска такса, както следва:

Месечен доход на потребителя:	Такса:
до 65,00лв.	0,17лв./час
от 65,01 до 130,00лв.	0,19лв./час
от 130,01 до 195,00лв.	0,22лв./час
от 195,01 до 260,00лв.	0,26лв./час
от 260,01 до 325,00лв.	0,31лв./час
от 325,01 до 390,00лв.	0,34лв./час
над 390лв.	1,70лв./час

(2) Освобождават се от заплащане на такса по ал.1 децата и лицата които нямат доходи.

**Чл.27** (1) /Изм.Реш.№ 112 от 27.06.2012г./ За ползване на млечна кухня родителите или

настояниците дължат месечна такса в размер покриващ 100% от разходите за храна/хранителни продукти/.

**Чл.28**/Изм.Реш.№ 112 от 27.06.2012г./ Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и звена и се внасят в общинския бюджет до 10-о число, а тези по чл.26 и чл.26а до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

#### РАЗДЕЛ IV ТУРИСТИЧЕСКА ТАКСА

/отм.Решение №447 от 31.01.2011г., в сила от 01.01.2011г./

**Чл.29**(1)/отм.Решение №447 от 31.01.2011г., в сила от 01.01.2011г./

(2) /отм.Решение №447 от 31.01.2011г., в сила от 01.01.2011г./

(3) /отм.Решение №447 от 31.01.2011г., в сила от 01.01.2011г./

(4) /отм.Решение №447 от 31.01.2011г., в сила от 01.01.2011г./

#### РАЗДЕЛ V ТАКСИ ЗА ДОБИВ НА КАРИЕРНИ МАТЕРИАЛИ

**Чл.30** (1) /отм.Реш.№271 от 18.12.2009г./

(2) /отм.Реш.№271 от 18.12.2009г./

(3) /отм.Реш.№271 от 18.12.2009г./

**Чл.31** /отм.Реш.№271 от 18.12.2009г./

**Чл.32** /отм.Реш.№271 от 18.12.2009г./

**Чл.33**/отм.Реш.№271 от 18.12.2009г./

**Чл.34**/отм.Реш.№271 от 18.12.2009г./

## **РАЗДЕЛ VI ТАКСИ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ**

**Чл.35** Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

**Чл.36** Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

**Чл.37** Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

**Чл.38/изм.и доп.Решение №346 от 26.11.2021г./** Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва:

1. За издаване на скица за недвижим имот – 8,00 лв.
2. За издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване – 12,00 лв.
3. За презаверяване на скици, от издаването, на които са изтекли 6 месеца – 2.50 лв.
4. За определяне на строителна линия и ниво на строеж:
  - а) за сгради - на кв. м – 0,15 лв.
  - б) за огради - на линеен метър – 0,15 лв.
5. За издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство – 3,00 лв.
6. За заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях – 4,00 лв.
7. За издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия – маси, павилиони, кабинки и други – 2,50 лв./кв.м.
8. За издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях:
  - а)/изм. с Реш.№750 от 24.10.2023г./на обекти VI-та категория-80 лева
  - б) /изм. с Реш.№750 от 24.10.2023г./на обекти V-та категория за жилищни и смесени сгради:
    - до 200 кв.м.разгъната застроена площ/РЗП/-110лв.
    - над 200 до 400 кв.м.РЗП включително-150лв.
    - над 400 кв.м.РЗП -220 лв.
  - в) /изм. с Реш.№750 от 24.10.2023г./ на обекти V-та категория за нежилищни обекти:
    - до 100 кв.м.РЗП-220лв.
    - над 100 до 200 кв.м.РЗП включително-370лв.
    - над 200 кв.м.РЗП -500 лв.
    - за сградни отклонения на инж.мрежа към тях-25лв.
  - г) /изм. с Реш.№750 от 24.10.2023г./на обекти IV-та категория
    - за жилищни и смесени сгради-530лв.
    - за нежилищни обекти-650лв.
    - за сградни отклонения на инж.мрежа към тях-40лв.
  - д) /изм. с Реш.№750 от 24.10.2023г./на обекти III-та категория-800лв.

-за сградни отклонения на инж.мрежа към тях-140лв.  
е)/нова Реш.№750 от 24.10.2023г./на обекти II-ра категория-2 500лв.  
-за сградни отклонения на инж.мрежа към тях-140лв.  
ж) /нова Реш.№750 от 24.10.2023г./на обекти I-ва категория-3 000лв.  
-за сградни отклонения на инж.мрежа към тях-140лв.  
з) /нова Реш.№750 от 24.10.2023г./разрешение за монтаж на  
инсталации,извън тези по чл.147,ал.1,т.2 от ЗУТ-45лв.

**Чл.39** (1) Срокът за извършване на технически услуги е до 7 дни, ако не е определен в друг нормативен акт.

(2) За извършване на бърза услуга до 3 дни таксата се удвоява, а за експресна – до 24 часа – се заплаща в троен размер.

## **РАЗДЕЛ VII ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ**

**Чл.40/изм.и доп. с Решение №346 от 26.11.2021г./** За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. За издаване на удостоверение за наследници:  
-до 4 наследника -3,00лв.;  
-за всеки следващ наследник по 0,50 лв.
2. За издаване на удостоверение за идентичност на имена-2,40лв.
3. За издаване на удостоверение,че не е съставен акт за раждане или акт за смърт-2,40лв.
4. За издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак,както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт-3,00 лв.
5. За издаване на удостоверение за семейно положение-3,00 лв.
6. За издаване на удостоверение за родствени връзки-4,00 лв.
7. За адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес-4,00лв.
8. отменя се
9. отменя се
10. За легализация на документи по гражданско състояние за чужбина-5,00лв.
11. За всички други видове удостоверения по искане на граждани-3,00лв.
12. За преписи от документи-4,00лв.

**Чл.41/Доп.Решение №504 от 27.06.2014г.,изм.и доп.Решение №346 от 26.11.2021г./** По производства за настанияване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса – 9,00 лв.

**Чл.42** За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък се заплаща такса в размер на 4,00 лв.

**Чл.43** (1) /отм.Реш.№271 от 18.12.2009г./

(2) отменя се

(3) отменя се

(4) отменя се

(5) /отм.Реш.№271 от 18.12.2009г./

**Чл.44** /отм.Реш.№271 от 18.12.2009г./

**Чл.44 а** (1)/изм. и доп. Решение №346 от 26.11.2021г./За издаване на удостоверения, когато това е предвидено в закон и за заверка на документи с изключение на предвидените в чл.107 и чл.110 от ЗМДТ се събират следните такси:

1. за издаване на удостоверение за данъчна оценка по реда на чл. 264(1) от ДОПК – 3 лева

2. за издаване на удостоверение за данъчна оценка по реда на чл. 3, ал. 2 от приложение № 2 към ЗМДТ – 3 лева

3. за издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по реда на чл. 87(6) от ДОПК – 3 лева

4. за издаване на удостоверение за платен данък върху наследствата по реда на чл. 41 (1) от ЗМДТ – 3 лева

5. за издаване на удостоверение за липса на данъчни задължения или други финансови задължения към общината по реда на чл. 113 (4) от ЗМДТ – 3 лева

6. издаване на удостоверение за търпимост по § 16 от ЗУТ – 7 лева

7. издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация по чл. 177(3) от ЗУТ – 20 лева

8. издаване на удостоверение по чл. 52 (5) от Закона за кадастъра и имотния регистър – 7 лева

9. други удостоверения предвидени в закон, включително удостоверение за декларирани данни и удостоверение за платени общински данъци и такси в т.ч. служебна бележка за недължимост на данък върху превозните средства – 3 лева

10. изготвяне на заверено копие от данъчна декларация – 3 лева

11. изготвяне на заверено копие (дубликат) на квитанция за платен данък или такса – 3 лева

12. крайна заверка на молба за обстоятелствена проверка от кмета на общината (включваща заверка от звено местни приходи и общинска собственост) – 4 лева

13. /нова-Решение №186 от 30.10.2012г., изм. Реш. №346 от 26.11.2021г./ заверка на други документи в т.ч. заверка на документи, които се издават във връзка с местните данъци и такси на физически и юридически лица за чужбина с оглед тяхната легализация от Министерството на външните работи – 5 лева.

14. /нова-Решение №234 от 23.04.2021г./ за издаване на удостоверение за регистрация на търговец, извършващ таксиметров превоз на пътници и за вписване на промени – 10 лева;

(2) Таксите по реда на ал. 1, т. 1 и т. 2 се заплащат в увеличен размер, както следва:

- за извършване на бърза услуга до 3 работни дни – двоен размер

- за извършване на експресни услуги в рамките на един работен ден – троен размер

(3) /нова Реш. №440 от 27.09.2018г./ Таксите по чл. 44а, ал. 1, т. 1 и т. 2 се отнасят за брой имот.

(4) /нова Реш. №440 от 27.09.2018г./ Освобождават се от заплащане на общински такси по раздел VII от тази наредба държавата и държавните учреждения.

(5) /нова Реш. №440 от 27.09.2018г./ Освобождават се от такса за издаване на удостоверение по декларирани данни лицата кандидатстващи за предоставяне на еднократна безвъзмездна финансова помощ от Община Твърдица по реда на Правилника за реда за предоставяне на еднократни безвъзмездни финансови помощи в полза на физически лица.

**Чл. 44 б** /нова-Решение №26 от 29.01.2024г./ За предоставяне на административни услуги по електронен път таксите се заплащат с 10% намаление, което не може да бъде повече от двадесет лева.

## РАЗДЕЛ VIII ТАКСИ ЗА ГРОБНИ МЕСТА

**Чл.45** (1) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. до 15 години – 10,00 лв.

2. за вечни времена - 40,00 лв.

3. за ползване на семейни гробни места:

а) до 15 години – 20,00 лв.

б) за вечни времена – 60,00 лв.

4. за придадени по регулация маломерни гробни места - съответната част от таксата, определена за гробното място.

(2) За урнов гроб се заплащат таксите по ал. 1, т. 1 и 2 , намалени с 50 на сто.

**Чл.46** Таксите се събират от съответните служби на общината, стопанисващи гробищните паркове.

## РАЗДЕЛ IX

### ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ И ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ В ОБЩИНСКИ ПОЗЕМЛЕН И СЕЛСКОСТОПАНСКИ ФОНД

**Чл.47** Размерът на таксите за технически услуги се определят, както следва:

(1). Отм. с Решение № 113 / 20.11.2008 г. на общински съвет Твърдица;

(2). Отм. с Решение № 113 / 20.11.2008 г. на общински съвет Твърдица;

(3). Отм. с Решение № 113 / 20.11.2008 г. на общински съвет Твърдица;

(4). Отм. с Решение № 113/ 20.11.2008 г. на общински съвет Твърдица;

(5). Отм. с Решение № 113/ 20.11.2008 г. на общински съвет Твърдица .

(6).Такси на корен на облите дървени материали, дървата за горене и вършината, добити от общинския горски и поземлен фонд

1.За облите дървени материали, дървата за горене и вършината се заплащат следните такси на корен:

Дървесен вид, сортимент		Мярка	Такса на корен		
			(лв.)		
Иглолистен объл дървен материал:					
а) едър		куб.м			
Iа клас на сортимента		куб.м	75		
I клас на сортимента		куб.м	50		
II клас на сортимента		куб.м	40		
б) среден		куб.м			
III клас на сортимента		куб.м	25		
IV и V клас на сортимента		куб.м	15		
в) дребен		куб.м	8		
2.	Широколистни обли дървени материали:		бук, дъб, габър и други твърди широколистни	цер, акация, липа, бреза и меки широколистни	орех, явор, ясен, бряст и горскоплодни
	а) едър	куб.м			
	Iа клас на сортимента	куб.м	75	40	130
	I клас на сортимента	куб.м	50	35	85
	II клас на сортимента	куб.м	40	30	60
	б) среден	куб.м			



	- смръчкула	кг	0,48
	- пачи крак	кг	0,34
	- манатарка	кг	0,26
	- сиво-жълт пачи крак	кг	0,12
	- рижийка, челядинка	кг	0,07
	- масловка	кг	0,04
	- златист пачи крак	кг	0,12
	- тръбенка	кг	0,12
	- други	кг	0,07
9.	Събиране на охлюви	кг	0,12
10.	Събиране на раци	кг	0,36
II.	Сено - сухо (без сеното за подхранване на дивеча)	кг	0,04
III.	Листников фураж (без фуража за подхранване на дивеча)	пр. куб. м.	0,12
IV.	Зеленина иглолистна и широколистна (за украса)	пр. куб. м.	3,60
V.	Зеленина иглолистна и широколистна (за технически цели)	T	2,40
VI.	Коледни елхи:		
	- до 1 м	бр	2,50
	- до 2 м	бр	3
	- над 2 м		4,50
VII.	Пръчки:		
	- върбови, лескови и др. (сурови)	бр	0,12
	- дрянови клони до 1 м	бр	0,12
VIII.	Камъш, папур и др.	кг	0,06
IX.	Пънове от всички дървесни видове	пр. куб.м.	0,60
X.	Паша в горите и горските пасища на (за една година):		
	- едър рогат добитък	за 1 бр	1,50
	- коне, катъри, магарета и мулета	за 1 бр	0,80
	- овце	за 1 бр	0,30
	- свине	за 1 бр	2
	- кози или ярета до 3 бр.	за 1 бр	2
	- кози или ярета до 5 бр.	за 1 бр	2,50
	- кози или ярета над 5 бр.	за 1 бр	6
XI.	Такси за събиране на строителни и инертни материали:		
	- пясък, чакъл и баластра	куб.м.	3
XII.	Месечна такса за ползване на площи за:		
	- временни складове за дървени и растителни материали	дка	12
	- временни депа за строителни материали - строителни камъни, декоративно-облицовъчни скали, инертни материали и други	дка	24
	- временен престой на животни	дка	12

2. Таксите по т.1 и т.2 се заплащат преди издаване на разрешителното.

(8) Такси за технически услуги

1. За техническите услуги, извършвани от община Твърдица се заплащат такси, както следва:

№	Наименование	Мярка	Такса (лв.)
1	2	3	4
1.	За маркиране и сортиментиране на дървесина на корен:		
	а) едра	куб. м	1,20
	б) средна	куб. м	1,40
	в) дребна	куб. м	1,70
	г) дърва	пр.куб. м	1,70
2.	За измерване и кубиране на дървесина в лежащо състояние:		
	а) едра	куб. м	0,65
	б) средна	куб. м	0,75
	в) дребна	куб. м	0,85
	г) дърва	пр.куб. м	0,50
3.	3.За извлечения от картни листове	за 1 бр	7
4.	4.За извадки или данни от лесоустройствен, паркоустройствен и ловоустройствен проект	за 1 бр	5
5.	За маркиране на дървесина в лежащо състояние:		
	а) едра	куб. м	0,40
	б) средна	куб. м	0,50
	в) дребна	куб. м	0,60
	г) дърва	пр. куб. м	0,50

**Чл.48 (1)** Фирмите добиващи дървесина на територията на общината са длъжни да почистват и възстановяват използваните от тях пътища от общинската пътна мрежа. Преди започване на работа фирмите внасят депозит от 200 до 1 000 лева.

**(2).**Размерът на депозита по ал.1 се определя от кмета на общината за всеки отделен случай.

**(3).**При почистване и възстановяване на използваните пътища от общинската пътна мрежа депозитът се възстановява, без начислените лихви.

**Чл.49** Таксите се събират от общинска администрация.

#### **РАЗДЕЛ X /попр. с Реш.№233 от 31.01.2013г./ ТАКСИ ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ**

**Чл.49а/изм.Реш.№271 от 18.12.2009г.,изм.Реш.№447 от 31.01.2011г.,изм.Реш.№188 от 30.10.2012г. в сила от 01.01.2013г./**За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в размер на 5 лева.

**Чл.49 б/изм.Реш.№120 от 30.06.2016г.,изм.Реш.№396 от 30.05.2018г./** Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл.175, ал.2 от Закона за ветеринарно медицинската дейност – кучета на лица с увреждания, служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка, кучета използвани за опитни цели, кучета, използвани от Българския червен кръст, кастрирани кучета, кучета,които придружават или охраняват селскостопански животни,които се отглеждат в регистриран животновъден обект.

**Чл.49 в (1)/Изм.Реш.№63 от 03.04.2012г./** Собственикът на куче подава декларация по образец утвърден със заповед на кмета на общината в тримесечен срок от датата на придобиване.

(2) /Изм.Реш.№63 от 03.04.2012г./ При промяна на някое обстоятелство, което има значение за определянето на таксата, собствениците подават декларация по образец утвърден със заповед на кмета на общината в двумесечен срок от настъпването му.

**Чл.49 г (1)** Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(2) Приходите от събраните такси по ал.1 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на бездомните кучета.

## **РАЗДЕЛ XI/нов създ.с Реш.№232 от 31.01.2013г./ ДРУГИ ТАКСИ ОПРЕДЕЛЕНИ СЪС ЗАКОН**

**Чл.49д(1)(предишен чл.49е-изм.Решение №345/31.01.2018г.)** Издаване на “Разрешително за водовземане от повърхностен воден обект и подземни води”-включително язовири,микроязовири и минерални води-публична общинска собственост,както и находища от минерални води-изключителна държавна собственост,които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините-такса 250 лв. и 100 дни срок за изпълнение.

(2) Продължаване срока на “Разрешително за водовземане от повърхностен воден обект и подземни води”-такса 100лв.и 100 дни срок за изпълнени.

(3) Изменение или допълнение на „Разрешително за ползване на воден обект и подземни води”-такса 130лв. и 100 дни срок за изпълнение.

**Чл.49е(1)(предишен чл.49ж-изм.Решение №345/31.01.2018г.)** Издаване на „Разрешително за ползване на воден обект-публична общинска собственост”с изключение на разрешителните по чл.46,ал.1,т.3 от Закона за водите-такса 250 лв. и 100 дни срок за изпълнение.

(2) Продължаване срока на “Разрешително за ползване на воден обект-публична общинска собственост” с изключение на разрешителните по чл.46,ал.1,т.3 от Закона за водите-такса 100лв. и 100 дни срок за изпълнение.

(3) Изменение и/или допълнение на „Разрешително за ползване на воден обект –публична общинска собственост” с изключение на разрешителните по чл.46,ал.1,т.3 от Закона за водите-такса 130 лв. и 100 дни срок за изпълнение.

## **РАЗДЕЛ XII/нов създаден с Решение №345 от 31.01.2018г./**

**ТАКСИ ЗА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ХРАНЕНЕ НА ДЕЦАТА В  
ЗАДЪЛЖИТЕЛНОТО ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ ИЗВЪН  
ФИНАНСИРАНОТО ОТ ДЪРЖАВАТА/отм. с Решение №416 от 08.04.2022г./**

**Чл.49ж(1)/отм.с Решение №416 от 08.04.2022г./**

(2)/отм.с Решение №416 от 08.04.2022г./

(3)./нова-Решение №234 от 23.04.2021г.,отм.с Решение №416 от 08.04.2022г./

(4)./нова-Решение №234 от 23.04.2021г.,отм.с Решение №416 от 08.04.2022г./

**ГЛАВА ТРЕТА**  
**ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРАВА, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА**  
**ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА ПО ЧЛ.2, АЛ.2 ОТ НАРЕДБАТА**

**Чл.50** Общинският съвет определя цени на всички услуги и права, предоставяни от общината, по чл.2, ал.2 от Наредбата.

**Чл.51** (1) Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

а) преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;

б) материални, режимни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;

в) разходи за управление и контрол;

г) разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;

д) пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

**Чл.52** (1) Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:

обикновена;

бърза;

експресна.

(2) Сроковете за извършване на услугите са:

1. обикновена – в рамките на 10 работни дни;

2. бърза – в рамките на 3 работни дни;

3. експресна – в рамките на един работен ден;

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи по чл. 52 и заплащане на цената на съответния вид услуга.

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

(5) Бързата услуга се заплаща в двоен размер, а експресната – в троен размер.

**Чл.53** Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината. Цените са без включен Данък върху добавената стойност.

**Чл.54.**Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на общината.

**Чл.55** При предсрочно прекратяване на предоставеното право, общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

**Чл.56** Цените по чл.50 се определят по Приложение № 1 неразделна част от Наредбата.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

### **АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.57**(отменена с Реш.№43 от 26.02.2016г.)

**Чл.58** Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица (от общинската администрация), а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

**Чл.59** Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1** По смисъла на тази Наредба:

1.“Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

2.“Ползватели” са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

3.“Личен доход” са всички доходи на лицата с изключение на:

а. добавката за чужда помощ на инвалидите с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;

б. сумите, които лицата, настанени в домовете за социални грижи, получават като възнаграждение в трудовотерапевтичен процес;

в. помощите, определени с акт на Министерския съвет;

г. даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи услугите на заведенията за социални грижи и формите за социално обслужване;

д. еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

4./Доп.Решение №504 от 27.06.2014г.отм.Решение №177 от 05.12.2016г./

5./Реш.№331 от 30.06.2025г./Лица, които пребивават в имота на друго основание за целите на чл.16,ал.2 от настоящата наредба са:

-лицата, които са част от семействата и/или домакинствата на собствениците на имота и пребивават в него с изключение на учениците и децата посещаващи детски ясли и градини.

-лицата пребиваващи в имота на собствениците, независимо, че не са част от семействата и/или домакинствата им/родители,сватове,деца и внуци навършили пълнолетие, други обитатели с изключение на учениците и децата посещаващи детски ясли и градини/.

6./Реш.№331 от 30.06.2025г./Лица, които пребивават в имота на друго основание за целите на чл.16,ал.3 от настоящата наредба са:

-лица пребиваващи в имота на собствениците в качеството си на работници и/или служители на наемателите/по договор за наем/ или заемателите/по договор за заем за послужване/;

-децата посещаващи детски ясли и градини и учениците;

-потребителите в социални домове;

-други обитатели

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 2** Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

**§ 3** При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази наредба с оглед размер и срок.

**§ 4** Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и влиза в сила 40 дни след приемането ѝ от Общинския съвет.

**§ 5** Размерът на таксата за битови отпадъци по глава втора, раздел I за 2003 година е определен съгласно Решение на ОбС Твърдица № 264 от 29.11. 2001 година, Решение на ОбС Твърдица № 290 от 21.02. 2002 година и Решение на ОбС Твърдица № 304 от 28.03. 2002 година.

**§ 6** В сила са досега действащите такси. Тяхната промяна и приемането става с решение на Общински съвет-Твърдица.

**§ 7** При извършване на услуги свързани с дейността на ОбА не се събират такси.

**§ 8** Разпоредбите на раздел X към Глава втора, влизат в сила от 01.01.2007 г.

**§ 9** Новият чл. 18б и промяната в чл.18, ал.7 влизат в сила от 01.01.2009 година.

**§10** /Нов- Реш. № 112 от 27.06.2012г./ Измененията и допълненията на Наредбата в Раздел III-Такси за детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги, влизат в сила от деня на приемането им.

Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение №142 от 29.01.2009 г. и Решение №183 от 27.03.2009 г.

**§11** /Нов- Реш.№163 от 25.09.2012г./„Измененията на Наредбата в Раздел III-Такси за детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги, влизат в сила от деня на приемането им.”

**§12** /Нов-Решение №633/06.03.2015г./

(1) В случаите, когато е заявено комплексно административно обслужване за административни услуги по смисъла на Административнопроцесуалния кодекс извършвани от община Твърдица, стойността на комплексната услуга е равна на сбора от съответните индивидуални такси или цени на услуги определени в размер по съответния ред, които са включени в процедурата на комплексното административно обслужване.

(2) За всички останали документи нужни като доказателства за извършване на комплексна услуга, но издавани от административни структури различни от общинска администрация се прилага документ за платена такса.

(3) При заявено желание издадения индивидуален административен акт да бъде получен чрез лицензиран пощенски оператор на адрес посочен от заявителя се заплаща допълнително такса равна на цената на услугата на лицензирания пощенски оператор.

**§13** /Нов-Решение № 219 от 09.12.2024г./ Измененията и допълненията на Наредбата в глава втора, раздел I-Такса за битови отпадъци влизат в сила от 01.01.2025г.

**§14** /Нов-Решение № 331 от 30.06.2025г./ Служебно събиране на информация за броя на ползвателите по реда на чл.16,ал.5 от наредбата се извършва на база подадените данъчни декларации по чл.14 от Закона за местните данъци и такси, извършените проверки, данни от регистър ЕСГРАОН, предоставени данни от НАП,НСИ и друга налична информация в общинската администрация.

**§15** /Нов-Решение №331 от 30.06.2025г./ Всички видове имоти с нежилищно предназначение собственост на граждани се приравняват на имоти с жилищно предназначение за целите на чл.16,ал.1 от наредбата.

**§16** /Нов-Решение № 331 от 30.06.2025г./ Измененията и допълненията на Наредбата по това решение влизат в сила от 01.01.2026г. с изключение на чл.16,ал.5,ал.6 и ал.8 ,които влизат в сила от датата на публикуването/разгласяването/ и.

**§17** /Нов-Решение № 331 от 30.06.2025г./ ДАТАТА ПО РЕДА НА §16-01.01.2026Г. Е В СЪОТВЕТСТВИЕ С ВЛИЗАНЕТО В СИЛА НА НОВИТЕ ОСНОВИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ТАКСАТА ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ И ТАКСИ.АКО ЗАКОНОДАТЕЛЯ ОПРЕДЕЛИ НОВА ДАТА ЗА ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ИЗМЕНЕНИЯТА НА ЗАКОНА ЗА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ И ТАКСИ ТО ТОГАВА ПО РЕДА НА §16 ИЗМЕНЕНИЯТА И ДОПЪЛНЕНИЯТА НА НАРЕДБАТА ВЛИЗАТ В СИЛА ОТ ТАЗИ ДАТА.

**§18** /Нов-Решение №256 от 24.02.2024г./ Позоваванията на думата „лев” и нейните производни в целия текст на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Твърдица се заменят с думата „евро” и нейните производни.

**§19** /Нов-Решение №256 от 24.02.2024г./ Всички стойности, посочени в левове, в текста на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Твърдица, се превалутират и закръгляват съгласно правилата на чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.

**§20** /Нов-Решение №256 от 24.02.2024г./ Измененията и допълненията на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Твърдица ,влизат в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемане на еврото в Република България, прието в съответствие с чл.140,параграф 2 от Договора за функциониране на Европейския съюз и Регламент на Съвета на Европейския съюз ,приет в съответствие с чл.140,параграф 3 от Договора за функциониране на Европейския съюз.

Приложение № 1

№ по ред	<b>ЦЕНИ НА ОСНОВНИ УСЛУГИ ПО чл.6, ал.(2) НА ЗМДТ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА:</b>	Стойност в лева
1.	Издаване на констативен протокол, удостоверяващ степента на завършеност на строеж	5,00
2.	Попълване на служебно каре на декларация по чл.14 от ЗМДТ	2,00
3.	За одобряване и съгласуване на проекти: - За жилищни сгради до 10 метра височина /строителната стойност, но не по-малко от 200 лв./кв.м разгърната застроена площ/	0,30% от стр. стойност /не по малко от 20 лв и не повече от 600 лв. /
	- За жилищни сгради над 10 метра височина /строителната стойност, но не по-малко от 300 лв./кв.м РЗП/	0,30% от стр. стойност /не по малко от 20 лв и не повече от 600 лв. /
	- За сгради с обществено предназначение /строителната стойност, но не по-малко от 300 лв./кв.м. РЗП/	0,40% от стр. стойност /не по малко от 20 лв и не повече от 600 лв. /
	- За сгради с производствено предназначение /строителната стойност, но не по-малко от 300 лв./кв.м РЗП/	0,20% от стр. стойност /не по малко от 20 лв. и не повече от 600 лв. /
	- За строежи от инженерната инфраструктура /от обявената строителна стойност/	0,20% от стр. стойност /не по малко от 20 лв. и не повече от 600 лв. /
	-За сгради с непроизводствени значение, преустройства и смяна на предназначение /строителна стойност, но не по-малка от 100 лв. на кв.м./	0,2% от стр. стойност /не по малко от 20 лв и не повече от 600 лв. /
4.	За одобряване и разрешаване на реклами	10,00
5.	За одобряване и съгласуване на проекти за узаконяване: • на строеж; • рекламни съоръжения, съгласно Наредбата за рекламната дейност	Както по т.3 + т.5 в 1,5 кратен размер
6.	Откриване на строителна площадка, съгласно Наредба № 7/2001г. от ЗУТ - На жилищни сгради до 10 метра височина и строежи с непроизводствено предназначение	15,00
	- На жилищни сгради над 10 метра височина за сгради с обществено и производствено предназначение	25,00
	- На строежи от инж. Инфраструктура: 1. С производствено предназначение 2. С непроизводствено предназначение	20,00 10,00
7.	Проверка изпълнението на строежа на проектни нива – котлова.цокъл, корниз и било, съгласно Наредба 7 от ЗУТ - За жилищни сгради /на всяко ниво/ - За сгради с обществено, производствено и непроизводствено предназначение /на всяко ниво/ - За линейни строежи от инж. Инфраструктура /на л.м., но не по-малко от 5 лв./	10,00 12,00 0,05лв./л.м.
8.	Становище от гл. архитект за държавната приемателна комисия	10,00

9.	Удостоверение за реална поделяемост на недвижим имот при Доброволна делба, независимо от броя на поделяемите части	5,00
10.	Окомплектоване на преписка и писмо до нотариуса за издаване на нотариален акт за собственост на недвижим имот	5,00
11.	Цялостна процедура по разглеждане изменение на действащи подробни градоустройствени планове: ЧИ на ПУП, ПУП А/ за частен имот – 1 брой /парцел/ Б/ за обекти с производствено или обществено предназначение - с площ до 10 дка - с площ над 10 дка В/ Дворищно регулационни планове по искане на пряко заинтересованите собственици /за всеки имот/	10,00 50,00 100,00 12,00
12.	Такса за внасяне в ОЕСУТ	10,00
13.	Издаване на скица за линейни обекти - до 20 линейни метра - над 20 линейни метра	10,00 10,00 + 0,05 лв./м
14.	Такса за разполагане на обекти на техническата инфраструктура в общински терени – на линеен метър	0,20 лв/м
15.	Заверка на екзекутив и издаване на удостоверение за предадена екзекутивна документация: - до 50 кв.м /РЗП/ - от 51 до 200 кв.м /РЗП/ - над 201 кв.м РЗП	10,00 25,00 40,00
16.	Отм. С Реш.№63/03.04.2012г.	
17.	Удостоверение или служебна бележка свободен текст	2,00
18.	Молба за замяна на частна с общинска собственост	5,00
19.	Удостоверение за изплатен приватизиран обект	30,00
20.	Удостоверение за липса на задължения към Общината.	2,00
21.	Изготвяне на документи необходими за пенсиониране: -Образец № 30: а/ за стаж от: - от 3 до 5 г. - от 5 до 10г. - от 10 до 15 г. - над 15 години б/ за справки за годишния доход: - от 3 до 5 г. - от 5 до 10г. - от 10 до 15 г.  -Образец УП № 2 -	2,00 3,00 4,00 5,00 4,00 6,00 7,00 4,00
22.	Такси за картотекиране на граждани по ЗУЖСВГ - удостоверение за картотекиране за друга община - документи за картотекиране и завеждане на преписка - заповед за настаняване в общинско жилище - документи за картотекиране по чл. 2, ал. 1 и 2 от Закона за уреждане на жилищните въпроси на граждани с многогодишни жилищно-спестовни влогове	2,00 4,00 2,00 4,00
23.	Искане за издаване на заповед на основание чл.34 от ЗСПЗЗ	6,00
24.	Издаване на разрешителни за отсичане на единични дървета	

	-до пет броя; -от 6 до 10 броя, включително;	5,00 10,00
25.	а/Разрешение за временно депониране на строителни отпадъци и пръст от обекти, върху терени общинска собственост б/Разрешение за депониране на Депо за ТБО от физически и юридически лица: -битови отпадъци – -строителни отпадъци -	2,50 лв./М <sup>3</sup> /месец  1,50 лв. на м. куб. 1,00 лв. на м. куб.
26.	Такса за събиране, почистване и депониране на битови отпадъци: а) при провеждане на панаири – на ден от търговците : - градовете - селата	0,10 лв./кв.м 0,07 лв./кв.м
27.	Такса за подадена жалба, молба, изискваща назначаване на комисия	6,00
28.	Копирни услуги: Формат А 4 – едностранно Формат А 4 – двустранно Формат А 3 – едностранно Формат А 3 – двустранно	0,20 0,35 0,35 0,50
29.	Разрешение за таксиметров превоз	20,00
30.	Такса “Базисна оценка” на недвижими имоти: - за оценка на стойност до 5000 лв.  - за оценка на стойност от 5001 лв. до 20 000 лв.  - за оценка на стойност над 20 001 лв.	20,00  20,00 + 0,4% за горницата над 5 000 лв. 80,00 + 0,1% за горницата над 20000 лв.
31.	Ползване залата на Община Твърдица	3,00 лв./час
32.	отменя се	
33.	отменя се	
34.	Удостоверение за собственост на пчелни семейства	2,00
35.	Факс услуги	0,50 лв./стр.
36.	Такса за ползване на общинско помещение / за складиране/ - на седмица: А) за градовете - до 50 кв.м - над 50 кв.м б) села - до 50 кв.м - над 50 кв.м	0,10 0,08  0,05 0,04
37.	Презаверяване на разрешение за строеж, съгласно изискванията на чл. 153 от ЗУТ	30 % от предвидената такса по общия ред
38.	Отм.с Реш.№63/03.04.2012г.	

39.	Издаване на разрешително за разкриване на изкупвателен пункт за грозде плодове и други /за всички населени места/	15,00
40.	Ритуали: -сключване граждански брак -кръщение	3,00 2,00
41.	Депозит за възстановяване на разкопани: -асфалтови настилки -тротоарни настилки	22,00 лв/кв.м. 20,00 лв/кв.м.
42.	Отм.с Реш.№63/03.04.2012г.	
43.	Услуга с багер товарач/Решение №43 от 26.02.2016г./	50лв. на час
44.	Изнесен ритуал:сключване на брак извън ритуалната зала/нова-Реш.№440 от 27.09.2018г./	45 лева
45.	Изготвяне на текст на документ/пълномощни и други//нова-Реш.№440 от 27.09.2018г./	2 лева

### ТАКСИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ЛЕЧЕБНИ РАСТЕНИЯ ОТ ЗЕМИ, ГОРИ, ВОДИ И ВОДНИ ОБЕКТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Наименование	Мярка	Такса, лв.
1	2	3
<b>I.Билки /в сурово състояние/</b>		
<b>1.Грудки, корени ,коренища</b>		
-божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска	кг.	0.09
-кукуряк,папрат мъжка, папрат сладка, чемерика	кг.	0.07
-бъзак, гръмотрън, синя жлъчка	кг.	0.02
-глухарче, девесил, оман чер, пищялка, чобанка	кг.	0.01
-други	кг.	0.03
<b>2Листа</b>		
-мечо грозде	кг.	0.08
-боровинка червена и черна, лудо биле	кг.	0.04
-бръшлян, чобанка	кг.	0.03
-глог, живовлек, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска	кг.	0.02
-бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел	кг.	0.01
-други	кг.	0.03
<b>3.Стръкове</b>		
-блатно кокиче	кг.	0.10
-горицвет, лазаркия	кг.	0.08
-гълъбови очички, зайча сянка, златист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче	кг.	0.05
-зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга мирилива, чубрица планинска	кг.	0.04
-дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен	кг.	0.03

-великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял	кг.	0.02
-врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвощ	кг.	0.01
-други	кг.	0.03
<b>4.Цветове</b>		
-липа	кг.	0.10
-божур, иглика	кг.	0.05
-метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен	кг.	0.03
-акация бяла, бъз	кг.	0.02
-вратига, глог, равнец бял	кг.	0.01
-други	кг.	0.03
<b>5.Плодове</b>		
-боровинка червена и черна, хвойна червена	кг.	0.15
-хвойна сибирска	кг.	0.10
-кисел трън, къпина, малина	кг.	0.04
-бъз, глог, конски кестен, киселица	кг.	0.02
-бъзак, трънка	кг.	0.01
-други	кг.	0.03
<b>6.Семена</b>		
-есенен минзухар	кг.	0.15
-други	кг.	0.08
<b>7.Пъпки</b>		
-странични борови връхчета	кг.	0.15
-бяла бреза, черна топола	кг.	0.10
-други	кг.	0.08
<b>8.Кори</b>		
-мъждрян, ясен	кг.	0.20
-зърнастец, кисел трън, леска	кг.	0.10
-върба	кг.	0.05
-дъб	кг.	0.03
-бреза	кг.	0.02
-други	кг.	0.03
<b>9.Лишеи</b>		
-исландски	кг.	0.10
<b>10.Водорасли</b>	кг.	0.30
<b>II.Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата</b>		
<b>1.От защитени лечебни растения</b>		
-плодове	100 г	20.00
-семена	100 г	50.00
-резници	бр.	2.00
<b>2.От лечебни растения под специален режим на опазване</b>		
-луковици, грудки, коренища	бр.	1.00
-плодове	100 г	5.00
-семена	100 г	10.00

-резници	бр.	0.50
3.От други лечебни растения		
-луковици, грудки, коренища от всички видове, с изключение на описаните	бр.	0.10
-лук /всички видове/, перуника /всички видове/	бр.	0.20
-ботурче есенно /есенна циклама/	бр.	1.00
-плодове	100 г	2.00
-семена	100 г	5.00
-резници	бр.	0.10

Приложение № 2 към чл.49в, ал.1  
/Отм.с Реш.№63 от 03.04.2012г./

Приложение №3 към чл.16,ал5  
/Ново Реш.№331 от 30.06.2025г./

ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ТВЪРДИЦА

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл.16,ал.5 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Твърдица за броя на ползвателите на услугите в имота по чл.62 от Закона за местните данъци и такси

от  
1.....,ЕГН.....  
.....

/трите имена на собственика на имота/

Постоянен

адрес:.....Тел.....  
.....

2.....,ЕГН.....  
.....

/трите имена на собственика на имота/

Постоянен

адрес:.....Тел.....  
.....

Първоначална декларация

Декларация за промяна броя на ползвателите или корекция  
-дата на промяна/корекция/:

ДЕКЛАРИРАМ/Е/:

1.За имот с партиден

№.....,представляващ.....,

находящ се на

адрес:гр./с./.....,ул.....

..... следния брой ползватели:

	Брой други лица	
--	-----------------	--

Брой собственици и лица с учредено вещно право на ползване	наемател и	Лица,които пребивават в имота на друго основание		Общ брой ползватели /к.1+к.2+к.3+к.4/
		Лицата,които са част от семейството и/или домакинствата на собствениците на имота и пребивават в него с изключение на учениците и децата посещаващи детски ясли и градини	Лицата пребиваващи в имота на собствениците независимо,че не са част от семействата и/или домакинствата им/родители,сватове,деца и внуци навършили пълнолетие ,други обитатели с изключение на учениците и децата ползващи детски ясли и градини/	
1	2	3	4	5

2.Брой данъчно задължени лица в

имота:.....

/това са собствениците и/или лицата с учредено вещно право на ползване/

Декларацията може да бъде подадена само от един от собствениците и важи за целия имот.

За всеки отделен имот се подава самостоятелна ,отделна декларация.

Информиран/и/ съм/сме/,че личните данни се обработват за целите на административното обслужване.

Давам/е/ съгласие за извършване на проверки относно декларираните в настоящата декларация обстоятелства.

Известна ми е наказателната отговорност за невярно декларирани данни.

Дата.....

Подпис на деклараторите:

1.....

2.....

Приложение №4 към чл.16,ал.6  
/Ново Реш.№331 от 30.06.2025г./

ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ТВЪРДИЦА

### Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл.16,ал.6 на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Твърдица за броя на ползвателите на услугите в имота по чл.62 от Закона за местните данъци и такси




Вид на декларацията:

Първоначална декларация

Декларация за промяна броя на ползвателите или за корекция  
-дата на промяна/корекция/:

Дата:

Изготвил:

Представяващ:

Приложение №5 към чл.16,ал.8  
/Ново Реш.№331 от 30.06.2025г./

ВХ.№.....

**СПРАВКА**

ПО ЧЛ.67,АЛ.15 ОТ ЗАКОНА ЗА МЕСТНИТЕ ДЪЦИ ТАКСИ ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ.16,АЛ.8 ОТ НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ТВЪРДИЦА ЗА БРОЯ НА ПОЛЗВАТЕЛИТЕ ПО ИМОТИ В ЕТАЖНАТА СОБСТВЕНОСТ

АДРЕС НА СГРАДА В РЕЖИМ НА ЕТАЖНА СОБСТВЕНОСТ:

№	ДАННИ ЗА ЕДИН ОТ СОБСТВЕНИЦИТЕ НА ИМОТА /име,презиме,фамилия за граждани;наименование за предприятие/	ЕГН/ЕИК	АДРЕС НА ИМОТА	№ НА ПАРТИДА НА ИМОТА В МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ НА ОБЩИНА ТВЪРДИЦА	БРОЙ ПОЛЗВАТЕЛИ			
					СОБСТВЕНИЦИ	ДРУГИ ОБИТАТЕЛИ В ИМОТА	ОБЩО	
						ОБЩ БРОЙ	В Т.Ч. УЧЕНИЦИ И ДЕЦА ПОСЕЩАВАЩИ ДЕТ	К. 6 + К. 7



на управителния съвет на етажната собственост/

Приложение №6 към чл.18,ал.6  
/Ново Реш.№331 от 30.06.2025г./

Вх.№...../.....20...г.

ДО  
КМЕТА  
НА ОБЩИНА ТВЪРДИЦА

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
**ПО ЧЛ.18,АЛ.6 ОТ НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИ-**  
**СТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА**  
**ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ТВЪРДИЦА**

1.ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на лицето;наименование на ЮЛ или ЕТ и  
БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ.....ЕГН.....

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия/

2.ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на лицето;наименование на ЮЛ или ЕТ и  
БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ.....ЕГН.....

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия/

3.ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на лицето;наименование на ЮЛ или ЕТ и  
БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

4. ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на лицето;наименование на ЮЛ или ЕТ и  
БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

УВАЖАЕМА/И/ Г-ЖО/Г-Н/ КМЕТ,

ДЕКЛАРИРАМ/Е/ В КАЧЕСТВОТО СИ НА СОБВЕНИК/ЦИ/,ПОЛЗВАТЕЛ/И/,

ЧЕ ЗА ИМОТ С ПАРТИДЕН .....

ПРЕДСТАВЛЯВАЩ.....

/парцел,дворно място и др.,сграда-жилищна,нежилищна/

НАХОДЯЩ СЕ НА АДРЕС:ГР./С./.....УЛ.....

СМЕ СКЛЮЧИЛИ ДОГОВОР ЗА ОБСЛУЖВАНЕ С ЛИЦЕ ПОЛУЧИЛО  
РЕГИСТРАЦИОНЕН ДОКУМЕНТ ПО ЗАКОНА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА

ОТПАДЪЦИТЕ ЗА СЪБИРАНЕ И ТРАНСПОРТИРАНЕ НА БИТОВИТЕ ОТПАДЪЦИ  
ДО СЪВЕТНИТЕ СЪОРЪЖЕНИЯ И ИНСТАЛАЦИИ, КОПИЕ ОТ КОЙТО  
ПРИЛАГАМ/Е/

ДАТА.....

ПОДПИС НА ДЕКЛАРАТОРА/ИТЕ: 1..... 2..... 3..... 4.....

Приложение №7 към чл.18,ал.8  
/Ново Реш.№331 от 30.06.2025г./

Вх.№...../.....20...г.

ДО  
КМЕТА  
НА ОБЩИНА ТВЪРДИЦА

### ДЕКЛАРАЦИЯ

ПО ЧЛ.18,АЛ.8 ОТ НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИ-  
СТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА  
ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ТВЪРДИЦА

1.ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на лицето;наименование на ЮЛ или ЕТ и  
БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ.....ЕГН.....

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия/

2.ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на лицето;наименование на ЮЛ или ЕТ и  
БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ.....ЕГН.....

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия/

3.ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на лицето;наименование на ЮЛ или ЕТ и  
БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

4. ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на лицето;наименование на ЮЛ или ЕТ и  
БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

УВАЖАЕМА/И/ Г-ЖО/Г-Н/ КМЕТ,  
ДЕКЛАРИРАМ/Е/ В КАЧЕСТВОТО СИ НА СОБВЕНИК/ЦИ/,ПОЛЗВАТЕЛ/И/,  
ЧЕ ИМОТ С ПАРТИДЕН №.....  
ПРЕДСТАВЛЯВАЩ.....  
/парцел,дворно място и др.,сграда-жилищна,нежилищна/  
НАХОДЯЩ СЕ НА АДРЕС:ГР./С./.....УЛ.....  
НЯМА ДА СЕ ПОЛЗВА ПРЕЗ ЦЯЛАТА 20.....ГОДИНА.  
ДАТА.....  
ПОДПИС НА ДЕКЛАРАТОРА/ИТЕ: 1..... 2..... 3..... 4.....

Приложение №8 към чл.18,ал.9  
/Ново Реш.№331 от 30.06.2025г./

Вх.№...../.....20.....г.

ДО  
КМЕТА  
НА ОБЩИНА ТВЪРДИЦА

### ДЕКЛАРАЦИЯ

ПО ЧЛ.18,АЛ.9 ОТ НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИ-  
СТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА  
ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ТВЪРДИЦА

1.ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на лицето;наименование на ЮЛ или ЕТ и  
БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ.....ЕГН.....

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия/

2.ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на лицето;наименование на ЮЛ или ЕТ и  
БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ.....ЕГН.....

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия/

3.ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено,бащино и фамилно име и ЕГН на лицето;наименование на ЮЛ или ЕТ и  
БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

4. ОТ.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

/собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на лицето; наименование на ЮЛ или ЕТ и БУЛСТАТ/

АДРЕС:.....

/постоянен адрес на лицето или седалище на ЮЛ или ЕТ/

УВАЖАЕМА/И/ Г-ЖО/Г-Н/ КМЕТ,

ДЕКЛАРИРАМ/Е/ В КАЧЕСТВОТО СИ НА СОБВЕНИК/ЦИ/, ПОЛЗВАТЕЛ/И/,  
ЧЕ ИМОТ С ПАРТИДЕН №.....  
ПРЕДСТАВЛЯВАЩ.....

/парцел, дворно място и др., сграда-жилищна, нежилищна/

НАХОДЯЩ СЕ НА АДРЕС: ГР./С./..... УЛ.....

НЯМА ДА СЕ ПОЛЗВА ЗА СЛЕДНИЯ ПЕРИОД ОТ

ВРЕМЕ: ОТ..... ДО..... НА 20..... ГОДИНА.

ДАТА.....

ПОДПИС НА ДЕКЛАРАТОРА/ИТЕ: 1..... 2..... 3..... 4.....